

## Marche à suivre pour rediriger vos messages ac-reims.fr sur votre messagerie privée

1/ **Connectez-vous** sur votre messagerie professionnelle à l'adresse suivante :

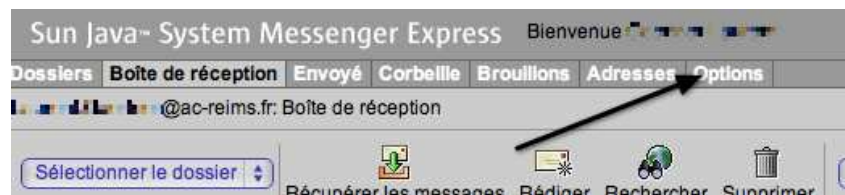
<http://webmail2.ac-reims.fr/>

Puis entrez votre **nom d'utilisateur** (il s'agit de votre identifiant, en général l'initiale de votre prénom suivi du nom de famille, sans point, sans espace, sans apostrophe et en minuscules ; certains d'entre vous doivent peut-être penser à ajouter un 1 ou 2 en cas d'homonymes dans l'académie). Entrez ensuite votre **mot de passe** (le Numen par défaut, si vous ne l'avez pas changé). Puis, cliquez sur « se connecter ».

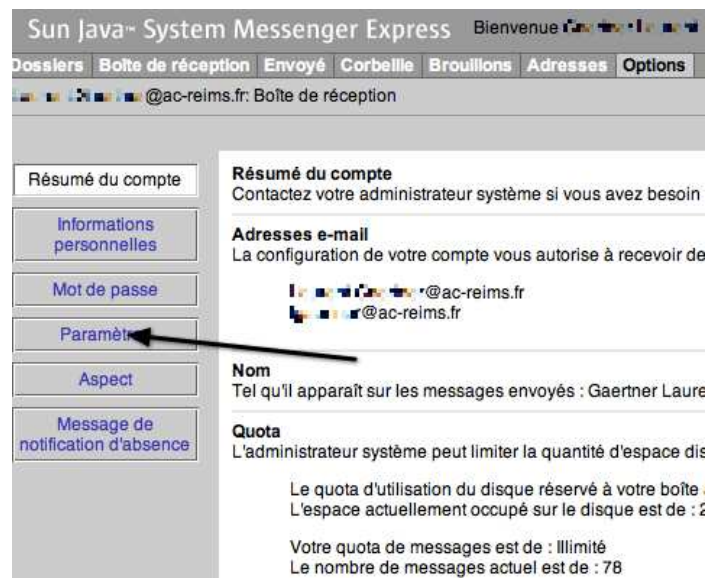


Page de connexion de l'Académie de Reims. Le logo de l'Académie de Reims est visible en haut à gauche. Le titre de la page est "Identification". Il y a deux champs de saisie : "Nom d'utilisateur" et "Mot de passe". Un bouton "se connecter" est situé en bas à droite des champs. En bas de la page, il y a un lien "Si vous avez oublié votre mot de passe, cliquez ici". Le copyright "© Académie de Reims" est en bas à gauche.

2/ Cliquez à présent sur l'onglet « **Options** » comme indiqué ci-dessous :



3/ Cliquez ensuite sur « **Paramètres** ».



4/ Dans la case « **Transfert de message** », entrez votre adresse personnelle (ex : orange, free, voila, gmail, etc...)

**Répondre avec historique**  
 Reprise automatique du message d'ori

**Transfert de message**  
Transférer les copies des nouveaux mess  
 Activer la fonction de transfert  
 Ne laissez pas de copie sur le serveur.

Entrez votre adresse de messagerie personnelle dans ce champ.

Enregistrer les modifications Réinitialiser le formulaire

5/ **Cochez** les cases comme ci-dessous :

**Transfert de message**  
Transférer les copies des nouveaux messages à (u  
 Activer la fonction de transfert  
 Ne laissez pas de copie sur le serveur.

ma.boite@fournisseur.tld

Cochez les cases

Puis cliquez sur « **enregistrer les modifications** ».