



PREMIER MINISTRE



secrétariat général
service des ressources humaines
et des rémunérations

A POURVOIR dans les meilleurs délais

FICHE DE POSTE VACANT

N° 07/10/S

Direction et/ou : Service :	Direction des Affaires européennes (DAE) Unité « Politiques et Gouvernance européennes » Secteur « Politiques européennes »	
Lieu de travail :	Ecole nationale d'administration 1 rue Sainte Marguerite 67080 STRASBOURG	
Catégorie :	A	Agent de catégorie A, titulaire de la fonction publique ou agent contractuel
Corps/grade :	Attaché d'administration	
Fonction :	Responsable de formations pour le secteur Politiques européennes de l'unité « Politiques et Gouvernance européennes »	
Description de l'emploi :	Sous la responsabilité directe du chef du secteur « Politiques européennes » : <ul style="list-style-type: none">• Préparation aux concours européens et organisation des cursus de formation initiale ou continue à l'adresse d'un public diversifié : fonctionnaires français ou étrangers, élèves d'école de la fonction publique, élus et cadres d'entreprises.• Développement de l'activité européenne de l'ENA dans l'Union européenne auprès du secteur privé, des ministères et écoles de service public français et des élus. Mise en œuvre des moyens nécessaires pour positionner l'école sur des marchés émergents.	
Missions du titulaire du poste :	<ul style="list-style-type: none">• Prospection de nouveaux marchés auprès du secteur privé,• Analyse des besoins et développement des produits de formation à l'attention des publics dont il est chargé,• Elaboration d'une stratégie de communication, de diffusion	

	<p>et de commercialisation de l'offre,</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposition des contenus et élaboration des programmes de formation dans le domaine des questions européennes à l'attention de dirigeants des secteurs public et privé, • Mise en œuvre de programmes de formation avec l'aide d'une assistante de formation (recherche des intervenants, mise au point des contenus, organisation, suivi), • Développement d'une expertise dans le domaine des politiques européennes pour élaborer de nouveaux produits de formation pour cadres et dirigeants, • Recherche d'experts de haut niveau, pouvant apporter une plus-value aux formations de la DAE et répondre aux attentes de nos commanditaires.
Compétences et qualités requises :	<ul style="list-style-type: none"> • très bonne connaissance des affaires européennes • aptitudes au développement d'une stratégie commerciale • connaissances du secteur privé • expérience de l'ingénierie de formation • capacité à travailler en équipe et à conduire / participer à un projet en environnement complexe • sens du contact et de la diplomatie • très bonne efficacité et organisation personnelles • maîtrise de l'anglais souhaitée et si possible d'une deuxième langue
Personnes à contacter pour information	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Monsieur François-Gilles LE THEULE, directeur des affaires européennes Tél. : 03 88 21 45 02 ▪ Monsieur Didier MEYNIER, chef du secteur Politiques européennes Tél. : 03 69 20 48 53

Les candidatures doivent être transmises dans les meilleurs délais avec mention de la référence 07/10/S., accompagnées des trois dernières fiches de notation et fiches de paie ainsi que de la dernière décision relative à la situation administrative (corps, grade, échelon, indice brut /majoré et ancienneté dans l'échelon) à :

Ecole nationale d'administration
Secrétariat général
Services des ressources humaines et des rémunérations
1 rue Sainte-Marguerite
67080 Strasbourg Cedex