

<p style="text-align: center;"><b>AXE 2</b></p>	<p><b>REpondre aux attentes dans une logique d'organisation générale et de structuration territoriale de l'U.N.S.S</b></p>
	<p><b>FICHE ACTION N° 2.4</b></p>
<p><b>Rappel de l'objectif recherché</b></p>	<p>➤ <b>Améliorer le fonctionnement de nos structures</b>  ➤ <b>Renforcer la communication interne</b></p>
<p><b>QUOI ?</b> Description de l'action</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Déterminer des formes de réunions à différents niveaux permettant la diffusion d'informations et /ou la consultation des enseignants</b></li> </ul>
<p><b>POUR QUI ?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enseignants EPS animateurs d'A.S. : environ 170</li> <li>• Chefs d'établissements Présidents de l'A.S. : 55</li> <li>• Coordonnateurs de districts : 4</li> </ul>
<p><b>AVEC QUI ?</b> Partenaires éventuels Rôles et responsabilité de chacun</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ I.A. pour la mise à disposition des collègues</li> <li>▪ Chefs d'établissements pour accorder les absences des collègues</li> </ul>
<p><b>COMMENT ?</b> Modalités d'organisation</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>Assemblée Générale départementale</b> à la rentrée scolaire et en fin d'année.</li> <li>▪ <b>Assemblées générales de district</b> en début et en fin d'année scolaire obligatoire et rassemblant tous les collègues</li> <li>▪ <b>Réunions départementales des coordonnateurs</b> 3 à 4 fois dans l'année.</li> <li>▪ <b>Réunion départementale ou de district avec des collègues ciblés</b> sur un type d'établissement ou un thème particulier (secrétaire d'AS, trésoriers d'AS, ...).</li> <li>▪ <b>Calendrier diffusé très tôt</b> et auprès de tous les établissements pour assurer la présence de tous les collègues et ne pas interférer avec les autres institutions.</li> </ul>
<p><b>POUR QUOI FAIRE ?</b> Résultats attendus</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informer de manière uniforme l'ensemble des collègues</li> <li>- Mener une réflexion particulière (public cible ou thème particulier)</li> <li>- Mettre en place de véritables projets et bilans issus d'une réflexion commune</li> <li>- Associer les chefs d'établissements, Présidents d'A.S. à ces concertations</li> </ul>
<p><b>AVEC QUOI ?</b> Moyens matériels et financiers</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organisations matérielles et financières prises en charge par le service UNSS</li> <li>▪ Accueil dans des établissements scolaires ou autres lieux</li> <li>▪ Pas de remboursement de frais de transport aux collègues</li> </ul>
<p><b>QUAND ?</b> Date et lieu de réalisation Durée de l'action</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>A.G. départementale</b> : rentrée scolaire : premier mercredi de septembre ½ journée et en fin d'année.</li> <li>▪ <b>AG de district</b> : rentrée scolaire et en fin d'année.</li> </ul>
<p><b>QUELS EFFETS ATTENDUS ?</b> Indicateurs qu'on se propose d'observer</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Présence de tous les collègues</li> <li>▪ Meilleure communication et diffusion des informations car discours identique pour tous et au même moment</li> <li>▪ Remontée d'informations des A.S. vers les services UNSS</li> <li>▪ Echanges cohérence des objectifs recherchés travail en équipe unité de fonctionnement</li> </ul>