ACADÉMIE DE REIMS
Liberté
Égalité
Fraternité

Liberté • Égalité • Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

CONSEILLER SECURITE DU RECTEUR ET RESPONSABLE DE L'EQUIPE MOBILE DE SECURITE

Etablissement ou Service : Cabinet
Rectorat de l'académie de Reims

I - Description du poste

Statut :	- Titulaire de la fonction publique ou contractuel
Condition d'exercices	- Quotité de travail : 100 % - Implantation: rectorat d'académie, 1 rue Navier Reims - Prise de fonctions: 1er Août 2021
Positionnement du poste dans l'organisation	Recteur/Secrétaire générale/Directeur de cabinet/Conseiller sécurité

II - Mission du poste

Fonction :

Placé sous l'autorité directe du Recteur, le conseiller sécurité et responsable de l'équipe mobile de sécurité travaille en étroite collaboration avec le directeur de cabinet.

Missions :

1. Gestion de crise

- Apporter aide, conseil et information aux chefs d'établissement ou aux directeurs d'école dans la gestion d'une situation de crise ;
  - ➢ Echanger des informations et favoriser la coordination avec les acteurs locaux de la sécurité publique et l'établissement ou l'école ;
  - ➢ Prendre contact et/ou se rendre sur place selon les besoins ou les attentes de l'établissement ou de l'école, ou en cas de demande de l'autorité académique ;
  - ➢ Favoriser les actions de partenariat avec la gendarmerie, la police nationale et la police municipale.

- Gérer les différentes manifestations, regroupements, blocages au Rectorat ou devant les EPLE. A cette occasion, contribuer à la sécurisation des audiences en lien avec forces de sécurité intérieure ;
- Membre de la cellule académique de gestion de crise ;
  - ➢ Conseiller les autorités académiques pour la gestion des situations de crise ;
- Assurer le suivi des faits établissements académique via l'application « fait établissement », élaborer des indicateurs sous forme de tableaux et graphiques ;

- Assurer le suivi des indicateurs de violence scolaire et préparer le tableau de bord sécurité/sûreté de l'académie dont le tableau de bord de l'activité de l'EMS en lien avec les IA-IPR EVS ;
- Veiller à l'actualisation de l'annuaire de crise (SICRISE) et du guide du numéro d'urgence académique ;
- Assurer la mise en place et la réalisation des enquêtes nationale de victimation.

2. Prévention

- Assister aux instances de pilotage qui concourent à la politique académique de prévention en matière de sécurité.
- Assurer le suivi des relations partenariales avec les responsables des forces de sécurité publique (Correspondants scolaires Police, Gendarmerie en y intégrant les services de la police Municipale, les services départementaux du renseignement territorial (SDRT) afin de mieux croiser les informations
- Participer à l'élaboration et au suivi des diagnostics de sécurité et des plans de prévention et de mise en sûreté du Rectorat, des EPLE et des DSDEN ;
- Assurer le suivi académique du taux de réalisation et le travail qualitatif sur les diagnostics de sécurité, les PPMS et montage des exercices attentat-intrusion, en lien avec les conseillers de prévention des DSDEN ;

Missions secondaires	3. Management - Assurer le pilotage hiérarchique et opérationnel de l'équipe mobile de sécurité (EMS) de l'académie ; ➢ Définir et coordonner l'action (engagement de l'EMS en situation d'urgence, encadrement RH de l'équipe) ; ➢ Faire appliquer et contrôler le strict respect de la charte déontologique et dans les situations d'urgence, missionner tout ou partie de l'EMS ; ➢ Organiser et assurer le suivi des formations de l'EMS (Enseignement de techniques de maitrise professionnelle, formation sur la gestion de crise, le climat scolaire…) ; ➢ Assurer la diffusion du retour d'expérience et des bonnes pratiques identifiées (Emploi EMS, sécurisation à l'occasion d'événements particuliers…) ; ➢ Assurer le suivi de l'activité journalière des deux équipes mobiles (Sud et Nord) et les comptes rendus d'interventions ; ➢ Veiller au bon fonctionnement et à la cohésion des équipes. Gestion et suivi du dossier administratif des personnels de l'EMS (Evaluation, entretien professionnel et participation aux instances et groupes de travail, …). - Responsable académique des APS (Assistants chargés de Prévention et de Sécurité) ➢ Assurer le suivi et la coordination des APS ➢ Organiser et participer à leur formation initiale et continue. - Participer au groupe d'appui et aux formations Valeurs de la République.
III - Environnement professionnel	
Liens internes	- Recteur - Secrétaire générale - Directeur de Cabinet - CT-EVS - IA-IPR EVS
Partenaires externes	- DSDEN - EPLE - Forces de sécurité intérieure (Gendarmerie, Police Nationale et Municipale, service départemental du renseignement territorial) - Ministère (SAAM, Mission ministérielle de prévention et de lutte contre les violences en milieu scolaire)
Moyens / ressources	- Deux équipes EMS à effectif de trois personnels chacune.
Contraintes particulières de travail	- Forte disponibilité
IV – Compétences attendues	
Compétences Requises	- Très bonne connaissance du système éducatif et des partenaires extérieurs ; - Capacité à travailler en équipe et à mobiliser un réseau ; - Capacité d'adaptation, d'organisation, de priorisation ; grande autonomie ; - Fortes qualités relationnelles et de communication ; - Capacité d'écoute, de coopération ; - Dynamisme, esprit d'initiative ; - Aptitude avérée au management d'équipe.
Compétence Spécifiques	- Faire preuve de disponibilité, de loyauté, de courtoisie et de tact en toute circonstance ; - Respecter la discrétion et le secret professionnel ; - Adopter un comportement adapté à chaque interlocuteur et à chaque situation ; - Capacité avérée à travailler sous pression et à gérer le stress ; - Qualités rédactionnelles.

V - Personne à contacter

Madame Sandrine Connan, secrétaire générale académique
Mail : ce.sg@ac-reims.fr

Dossier de candidature Composé de :
- Une lettre de motivation
- Un curriculum vitae