



**ACADÉMIE  
DE REIMS**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**MAINTIEN DU SUPPORT LIBRE A LA RENTREE 2022**

**FICHE DE POSTE**

**POSTE SPECIFIQUE NATIONAL**

*Homme / Femme*

Date : **14/10/2022**

Année scolaire de création : **POSTE VACANT**

Etablissement : **LYCEE ROOSEVELT**

**51100 REIMS**

### **I - Description du poste**

Catégorie du poste (STS, CPGE, DNL, section internationale, ...) : **CPGE**

Intitulé précis du poste et discipline : **Chaire CPGE nationale pour l'enseignement de l'économie-gestion en CPGE ECT – PROFIL DROIT/ECONOMIE en première et seconde année ECT.**

Prérequis professionnels :

- **Haut niveau de qualification : agrégation disciplinaire et/ou doctorat.**

Positionnement du poste dans l'organisation : **La formation en CPGE filière ECT au lycée Roosevelt est organisée en deux divisions : 1 en première année et 1 en seconde année.**

### **II – Missions et activités du poste**

Missions :

**L'action du professeur concourt à la mission première de l'École qui est d'instruire et d'éduquer afin de conduire l'ensemble des élèves et des étudiants à la réussite scolaire et à l'insertion professionnelle et sociale. L'action du professeur est de préparer à l'exercice d'une citoyenneté pleine et entière ainsi que de transmettre et faire partager à ce titre les valeurs de la République. L'action du professeur est de promouvoir l'esprit de responsabilité et la recherche du bien commun, en excluant toute discrimination.**

Activités principales :

**L'ensemble de ces missions s'inscrit dans le cadre des enseignements de l'économie-droit en filière ECT.**

- **Concevoir et mettre en œuvre des situations d'apprentissage ou d'enseignement dans le cadre des référentiels nationaux de la CPGE filière ECT ;**
- **Transmettre des connaissances disciplinaires et les compétences associées ;**
- **Concevoir et mettre en œuvre des modalités d'évaluation des acquis des étudiants ;**
- **Assurer un suivi personnalisé des étudiants en lien avec la totalité de l'équipe pédagogique ;**
- **Contribuer au fonctionnement de l'établissement, au travail d'équipe et aux missions satellites liées à la formation (suivi de stage, communication, formation, ...) ;**
- **Faire acquérir des compétences incluant des capacités, des attitudes et des savoir-faire dans le domaine de la formation.**

### **III – Compétences attendues**

Savoirs :

**Le champ disciplinaire des savoirs est le suivant : référentiel de la formation CPGE ECT domaines de l'économie et du droit.**

Savoirs-faire :

**Être en mesure : de définir, conduire et évaluer un enseignement de haut niveau conforme aux attendus des programmes**

Savoir-être :

**Compétences comportementales :**

- **Agir de façon éthique et responsable ;**
- **Travailler en équipe et coopérer avec les partenaires de l'École ;**
- **Avoir le sens de l'initiative et de l'organisation ;**
- **Être réactif et rigoureux ;**
- **Respecter les devoirs du fonctionnaire de l'État ;**
- **Être capable de s'intégrer dans une équipe qui se constitue (formation nouvellement implantée au niveau national).**